



Gulbenes 1.pirmsskolas izglītības iestāde
Izglītības iestādes reģ. Nr. 4401901932, Uzņēmumu reģistrā Nr. 40900019217
O. Kalpaka iela 70A, Gulbene, Gulbenes nov., LV-4401
Tālrunis: 64473816, 64474286, e-pasts: pirmsskola1@gulbene.lv,
E-adrese: DEFAULT@40900019217

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI Gulbenē

2022.gada 13.aprīlī

Nr.1PII/IEK/2022/1

Kārtība izglītības procesa organizēšanai, ierobežojot Covid-19 infekcijas izplatību izglītības iestādē jaunā redakcijā

*Izdoti saskaņā ar Valsts iekārtas pārvaldes likuma 72.panta otro daļu,
Ministru kabineta 2021.gada 28.septembra noteikumiem
Nr. 662 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi
Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai"*

1. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā organizē izglītības procesu Gulbenes 1.pirmsskolas izglītības iestādē (turpmāk – izglītības iestāde) un ievēro piesardzības pasākumus Covid-19 infekcijas izplatības laikā, īstenojot informēšanas, distances ievērošanas, higiēnas un personas veselības stāvokļa uzraudzības pamatprincipus un no tiem izrietošo prasību ievērošanu, tai skaitā par izglītojamo un citu apmeklētāju plūsmas organizēšanu un kontroli, koplietošanas telpu izmantošanu (turpmāk – kārtība).

2. Kārtība ir saistoša izglītojamajiem, darbiniekiem, izglītojamo vecākiem un citām personām, kuras var būt vai ir tieši saistītas ar izglītības iestādes ikdienas darbu, lai ievērotu noteiktos piesardzības pasākumus Covid-19 infekcijas izplatības laikā.

3. Izglītojamo likumisko pārstāvju (turpmāk – vecāki) un citu izglītības iestādei nepiederošu personu uzturēšanos izglītības iestādē nosaka iekšējie noteikumi par izglītojamo vecāku un citu personu uzturēšanos izglītības iestādē un Informācija iestādes apmeklētājiem Covid-19 pandēmijas laikā.

4. Covid-19 infekcijas izplatības novēršanas pamatprincipu ievērošanai izglītības iestādē tiek noteiktas šādas atbildīgās personas:

- 4.1. izglītības iestādes vadītāja - par informēšanu un kontroli;
- 4.2. saimniecības vadītāja - par higiēnas prasību nodrošināšanu un ievērošanu koplietošanas telpās;
- 4.3. pedagogi - par izglītojamo veselības stāvokļa uzraudzību;
- 4.4. lietvede - par darbinieku sadarbībspējīgu sertifikātu reģistrēšanu;
- 4.4. skolotāju palīgi un pārējie tehniskie darbinieki - par higiēnas prasību nodrošināšanu katram savā darbavietā;
- 4.5. iestādes dežuranti – par distancēšanos, bērnu nodošanu/pieņemšanu un par bērnu vecāku un iestādei nepiederošu personu iekļūšanu iestādē;

4.6. katrs iestādes darbinieks - par savu veselības stāvokli un sadarbspējīga sertifikāta esamību.

2. Izglītības procesa organizēšana un īstenošanas modeļi

5. Izglītības ieguves process tiek organizēts klātienē.

6. Attālinātais mācību process tiek īstenots valstī normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, atbilstoši izglītības iestādes vadītāja ar dibinātāju saskaņotam lēmumam.

7. Attālinātās mācības organizē grupas skolotāji. Skolotāju slimības laikā obligātās apmācības bērnu attālināto apmācību organizē vadītājas vietniece izglītības jomā. Saziņa ar attālinātajās mācībās esošo bērnu vecākiem notiek, nosūtot informāciju un saņemot atgriezenisko saiti E-klasē.

8. Izglītības process izglītības iestādē tiek nodrošināts saskaņā ar izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumiem un citiem tiesību aktiem, ciktāl tie nav pretrunā ar valstī noteiktajiem likumiem un MK noteikumiem šajā jomā, kā arī šo kārtību.

9. Izglītības process izglītības iestādē tiek nodrošināts atbilstoši izglītības iestādē apstiprinātajam Dienas ritmam, pēc iespējas izglītības procesu organizējot ārā, un Fizisko aktivitāšu un mūzikas rotaļnodarbību saraksta (zālē), kurā var tikt veiktas izmaiņas atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai izglītības iestādē vai valstī.

10. Izglītības iestāde par izmaiņām informē izglītojamo vecākus, nosūtot informāciju E-klasē, publiskojot iestādes mājaslapā un steidzamu informāciju nododot WhatsApp grupās.

3. Informēšanas, distances ievērošanas, higiēnas un personas veselības stāvokļa uzraudzības pamatprincipi

11. Informēšana ir labi redzamā vietā izvietota informācija par piesardzības pasākumiem saistībā ar Covid-19 infekcijas izplatīšanās novēršanu (zīmes, brīdinājumi, citi informatīvi materiāli), kā arī savstarpējā komunikācija izglītības iestādē piesardzības pasākumu īstenošanai.

12. Distancēšanās ir pasākumu kopums, kur tas ir iespējams izglītības iestādē. Bērnu grupa tiek uztverta kā viena kopa izglītības procesa ietvaros, kura var kopīgi mācīties, sportot, ēst, pārvietoties izglītības iestādē.

13. Higiēna ir nosacījumu un praktisku pasākumu kopums, kas nepieciešams, lai samazinātu vai likvidētu vides faktoru (fizikālo, ķīmisko, bioloģisko) iespējami kaitīgo iedarbību, garantējot drošu un cilvēka veselībai nekaitīgu vidi un pakalpojumu sniegšanu (roku higiēna, virsmu dezinfekcija u.c.).

14. Personas veselības stāvokļa uzraudzība ir personu ar elpceļu infekcijas pazīmēm nošķiršana no veselām personām, nolūkā nodrošināt atbilstošus apstākļus, lai nepieļautu veselu personu inficēšanos, personu apzināšana izglītības iestādē, lai būtu iespējams apzināt un brīdināt kontaktpersonas Covid-19 infekcijas gadījumā.

3.1. Informēšana un attiecīgi piesardzības pasākumi

15. Lai nepieļautu Covid-19 infekcijas izplatīšanos, izglītības iestādes izglītojamo vecāki un darbinieki tiek informēti par:

15.1. Nepieciešamību sekot savam veselības stāvoklim;

15.2. Nepieciešamību nekavējoties informēt izglītības iestādes skolotāju vai vadību, ja darbiniekam vai izglītojamajam konstatēta inficēšanās ar Covid-19;

15.3. Nepieciešamību izglītības iestādes darbiniekam, kurš saņēmis informāciju no izglītojamā vecāka un/vai darbinieka par inficēšanos ar Covid-19, nekavējoties informēt par to izglītības iestādes vadītāju.

16. Izglītības iestādē pie ieejas un koplietošanas telpās ir izvietoti informatīvi brīdinājumi, ka izglītības iestādē netiek pieļauta personu ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm klātbūtne.

17. Izglītības iestādē ir izvietoti informatīvi brīdinājumi par divu metru distances ievērošanu, pareizas roku higiēnas nosacījumiem.

18. Izglītības iestādē izglītojamo un darbinieku informēšanai tiek izmantoti izglītības iestādes informatīvie un e-resursi:

18.1 Izglītojamo vecāku un darbinieku e-pasta adreses;

18.2. E-klase;

18.3. Izglītības iestādes tīmekļvietne www.gulbenes1pii.eu, kur darbiniekiem un vecākiem pieejama informācija par saziņas iespējām ar izglītības iestādi;

18.4. informatīvi plakāti, kas izvietoti iestādes telpās.

19. Izglītojamo vecāku un darbinieku pienākums ir informēt izglītības iestādes administrāciju, ja izglītojamajam un/vai darbiniekam konstatēta inficēšanās ar Covid-19.

20. Lai izglītības iestāde īstenotu epidemioloģiskās drošības ievērošanas nosacījumus:

20.1. Izglītības iestādē ierobežota nepiederošu personu plūsma, saziņai ar izglītības iestādes darbiniekiem pēc iespējas izmantojami elektroniskās saziņas rīki.

20.2. Pirms ienākšanas izglītības iestādē izglītojamo vecāku, darbinieku un apmeklētāju pienākums ir veikt roku dezinfekciju.

20.3. Izglītības iestādes vadītāja nodrošina izglītības iestādes darbinieku informēšanu par šajā kārtībā noteikto.

20.4. Grupu audzinātāji nodrošina saziņu ar izglītojamo vecākiem un viņu informēšanu par šajā kārtībā noteikto;

20.5. Izglītības iestāde publicē informatīvos materiālus izglītības iestādes tīmekļvietnē, kā arī nodrošina informatīvo materiālu izvietojumu izglītības iestādes vecāku stūrīšos un koplietošanas telpās, un regulāru informācijas aktualizēšanu atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai.

20.6. Izglītības iestādes vadītāja un saimniecības vadītāja nodrošina tehnisko darbinieku informēšanu par šajā kārtībā noteikto, kā arī par telpu higiēniskās uzkopšanas prasībām, kas veidots saskaņā ar aktivitāšu norises laika un telpu plānojumu, kā arī nodrošina nepieciešamo individuālo aizsardzības līdzekļu, dezinfekcijas līdzekļu operatīvu iegādi un izvietojumu telpās.

3.2. Distancēšanās prasību ievērošana

21. Izglītojamo likumiskie pārstāvji un nepiederošas personas iestādes koplietošanas telpās ievēro savstarpēju distancēšanos un pēc iespējas samazina uzturēšanās laiku iestādē.

22. Grupu ģērbtuvēs vienlaicīgi atļauts uzturēties ne vairāk kā divu ģimeņu locekļiem.

3.3. Veselības stāvokļa uzraudzības prasības

23. Gadījumos, ja izglītojamajam tiek konstatētas saslimšanas pazīmes, vecāki par kavējuma iemesliem līdz pulksten 9.00 informē iestādi E-klasē vai izņēmuma gadījumos telefoniski. Ja izglītojamā vecāki par bērna prombūtni nav informējuši, grupas skolotājs noskaidro kavējuma iemeslu.

24. Ja saslimšanas pazīmes tiek konstatētas izglītības iestādē, izglītības iestādes grupas skolotāja par to informē izglītojamā likumiskos pārstāvjus, lai vienotos par veidu un laiku, kā izglītojamais nonāks dzīvesvietā veselības stāvokļa novērošanai. Līdz tam izglītojamais uzturas medicīnas māsas kabinetā kāda no grupas personāla klātbūtnē.

25. Gadījumos, ja darbinieks darba vietā konstatē saslimšanas pazīmes, darbinieks, izvērtējot situāciju, pieņem lēmumu par došanos mājās un paziņo par to iestādes vadītājam.

26. Nepiederošas personas, izņemot bērnu vecākus un likumiskos pārstāvjus, ienākot izglītības iestādes telpās, piesakās pie izglītības iestādes dežuranta, kur tiek fiksēts personas vārds, uzvārds, ierašanās mērķis, ierašanās un projām došanās laiks un telefona numurs saziņai nepieciešamības gadījumā.

3.4. Higiēnas prasību ievērošana

27. Ienākot izglītības iestādē, izglītojamie, izglītības iestādes darbinieki un nepiederošas personas veic roku dezinfekciju atbilstoši tam ierīkotās vietās.

28. Zālē nodarbības notiek atbilstoši zāles izmantošanas grafikam. Mūzikas un sporta skolotājas veic vēdināšanu un inventāra dezinfekciju, apkopēja - durvju rokturu, krēsliņu u.c. virsmu uzkopšanu un dezinfekciju.

29. Apkopēja vai citi norīkoti atbildīgie darbinieki dezinficē virsmas, kas atrodas izglītības iestādes koplietošanas telpās, piemēram, durvju rokturus, virsmas un krānus tualetēs u.c.

30. Grupu telpās dezinfekciju veic skolotāju palīgi, virtuvē-pavāri.

31. Telpu vēdināšana notiek atbilstoši Telpu vēdināšanas grafikam.

32. Izglītojamie savas personīgās rotaļlietas nenes uz iestādē.

4. Rīcība gadījumos, ja ir aizdomas vai tiek atklāts inficēšanās gadījums

33. Iestādē darbu veic darbinieki ar sadarbspējīgiem vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātiem.

34. Ja izglītojamajam ir elpceļu saslimšanas simptomi (iesnas, klepus, sāpes kaklā, elpas trūkums vai paaugstināta temperatūra), viņš klātienē nodarbības apmeklēt nedrīkst.

35. Ja izglītības iestādes darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (iesnas, klepus, sāpes kaklā, elpas trūkums vai paaugstināta temperatūra), darbinieka pienākums ir pārtraukt darba pienākumu veikšanu un doties mājās, informējot par to vadītāju, kā arī, nekavējoties sazināties ar ģimenes ārstu, lai vienotos par turpmāko ārstēšanas režīmu.

36. Ja izglītības iestādes izglītojamajam un/vai darbiniekam konstatēta inficēšanās ar Covid-19, viņš 24 stundu laikā (tai skaitā sestdienās, svētdienās un svētku dienās) informē izglītības iestādes vadītāju par analīžu apstiprinātu inficēšanos ar Covid-19. Apstiprinātas saslimšanas gadījumā aizliegts apmeklēt izglītības iestādi.

37. Covid 19 inficētas personas kontaktpersonas pienākums ir rūpīgi novērot vēlību un saslimšanas pazīmju gadījumā vērsties pie ģimenes ārsta un vienoties par turpmāko ārstēšanas režīmu.

Vadītājas p.i.



I. Artistova